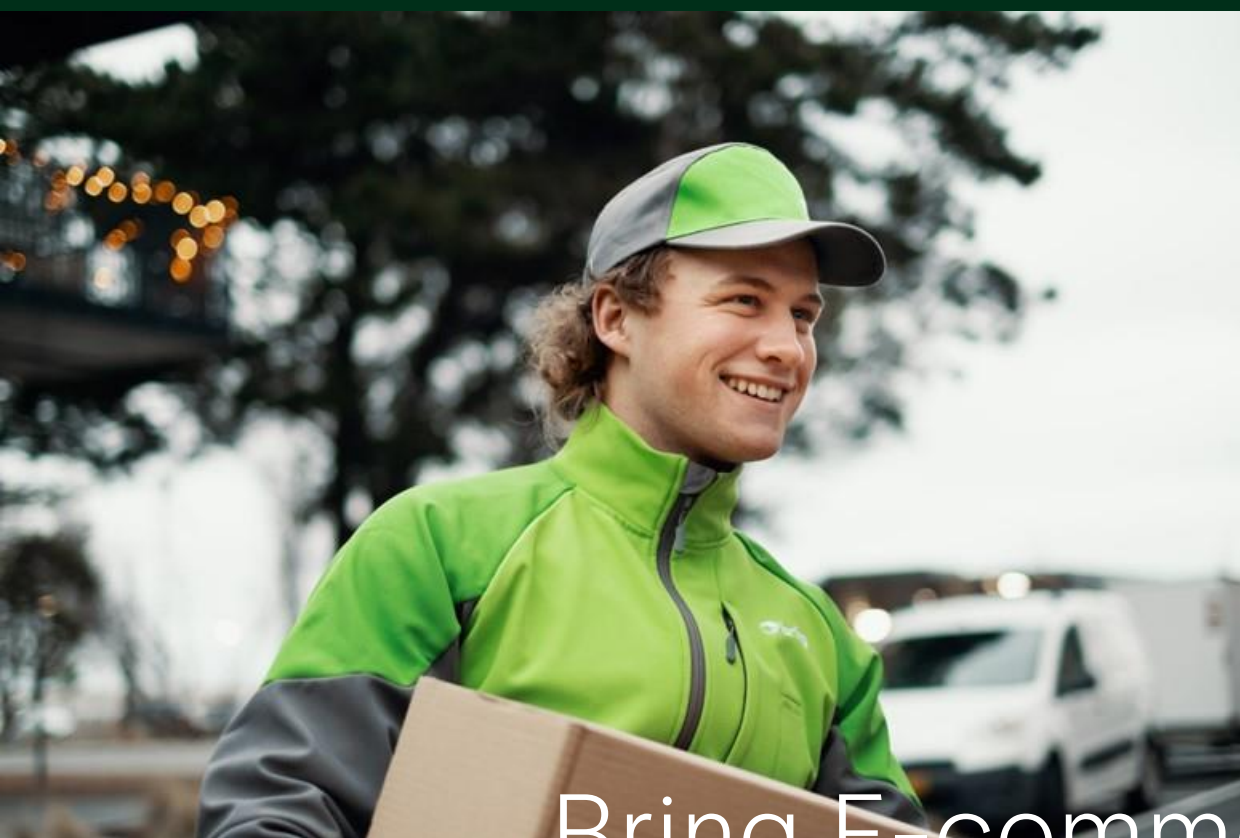




Bring E-commerce & Logistics AB

Standardvillkor för leveranser inom Sverige,
från Sverige till utlandet, samt för returer.

Standardvillkor

Gällande från och med den 1 juli 2025

1. OMFATTNING

Dessa standardvillkor gäller för tjänster som Bring E-commerce & Logistics AB, org.nr 556546-4939 ("Bring"), tillhandahåller för kund ("Kunden"), tillsammans "Parterna".

Standardvillkoren gäller för försändelser inom Sverige, från Sverige till utlandet, samt för returförsändelser.

Alla uppdrag utförs av Bring enligt:

- Kundavtalet
- Brings Tjänstevillkor ("Tjänstevillkoren")
- Brings Standardvillkor ("Standardvillkoren")
- Nordiskt Speditörsförbunds Allmänna Bestämmelser, f.n. NSAB 2015 ("NSAB")

Om bestämmelserna ovan innehåller motstridigheter ska de ha företräde i ovan nämnd ordning. I det följande benämns Tjänstevillkoren och Standardvillkoren tillsammans som "Villkoren". Villkoren gäller om inte annat skriftligen avtalats.

Senaste versionen av detta dokument gäller alltid och finns tillgänglig på bring.se/villkor.

2. DEFINITIONER

- Med "avsändare" avses den som anlitar Bring för att transportera en försändelse, normalt Kunden, alternativt annan som agerar för Kundens räkning.
- Med "mottagare" avses försändelsens adressat, den person som tar emot försändelsen eller den som hämtar ut försändelsen.
- Med "försändelse" avses paket, pallar eller andra försändelser som hanteras i Brings nätverk.
- Med "Mybring" avses Brings lösning för självbetjäning där Kunden bland annat kan skapa EDI och transportetiketter, överföra EDI, boka hämtning samt spåra och följa upp försändelser.

3. PRISER OCH AVGIFTER

Kunden ska betala priser och avgifter enligt vad som avtalats. Om särskilt avtalade priser saknas, gäller Brings vid var tidpunkt gällande ordinarie priser och prislister. Bring har rätt att, utöver fraktpriiset, ta ut drivmedelstillägg och svaveltillägg, samt att justera dessa tillägg kontinuerligt utan föregående meddelande till Kunden. Gällande ordinarie prislister och aktuella avgifter och tillägg finns tillgängliga på bring.se/priser. Alla priser anges exklusive moms.

Bring förbehåller sig rätten att ta ut säsongstillägg under vissa perioder, till exempel vid förhöjd volym eller begränsad transportkapacitet. Uppgifter om säsongstillägg och prisnivå publiceras på bring.se/priser senast 30 dagar innan ikraftträdandet.

4. BETALNINGSVILLKOR M.M.

Kunden faktureras enligt vad som avtalats. Om inte annat avtalats så gäller att Bring fakturerar veckovis i efterskott och att Kunden ska betala fakturan 10 dagar från fakturadatum. Betalningsförpliktelse åvilar alltid Kunden, oberoende av om annan fakturamottagare avtalats.

Om betalning inte inkommer på förfallodagen förbehåller sig Bring rätten att vägra tillhandahålla ytterligare tjänster samt att fakturera påminnelseavgift och dröjsmålsränta enligt vad som, från tid till annan, anges på fakturan.

Om Bring bedömer att Kundens kreditvärdighet försämrats har Bring genom skriftligt meddelande till

Kunden rätt att minska antalet kreditdagar eller kräva förskottsbetalning.

5. BESTÄLLNING OCH EDI

Varje försändelse ska förviseras till Bring via EDI-överföring (Electronic Data Interchange). Kunden är ansvarig för att tillse att komplett EDI-information, enligt Brings vid var tid gällande krav och specifikationer, är Bring tillhanda innan hämtning eller överlämning av försändelsen, se developer.bring.com.

EDI och transportetikett kan skapas via:

- a) Mybring (Booking API eller webbgränssnitt)
- b) TA-leverantör, som är godkänd av Bring
- c) Annat system, efter överenskommelse med Bring

Kunden är ansvarig för eventuell tredje part eller ombud som Kunden anlitar för att sända EDI-överföringar till Bring.

Vid försenad, felaktig eller utebliven EDI-information förbehåller sig Bring rätten att ta ut tilläggsavgifter.

6. ADDRESSERING

Kunden är ansvarig för att försändelser adresseras komplett och korrekt, enligt mottagarlandets standard och format. Det är inte tillåtet att adressera försändelser till boxadresser eller boxpostnummer. Vid felaktig adressering förbehåller sig Bring rätten att ta ut tilläggsavgifter.

7. BULKSÄNDNING

7.1 Utgående bulksändning

För Kunder med större paketflöden erbjuds möjlighet att skicka paket som bulksändning. Flera paket till flera olika mottagare hämtas då upp och transporteras samlat på pall till en förbestämd sorteringsterminal i mottagarlandet. Varje paket ska emballeras och märkas enligt villkor för vald tjänst och ska, om inget annat framgår av Tjänstevillkoren, lastas på EUR-pall (120x80 cm, max höjd 200 cm, max vikt 750 kg). På sorteringsterminalen utförs split av pallen. Därefter levereras respektive paket enligt ordinarie villkor för vald tjänst. Paket som skickas som bulksändning över tullgräns kan förtullas samlat som en sändning.

7.2 Bulkretur

För Kunder med större returflöden erbjuds även möjlighet att returnera paket som bulksändning. Paket från flera olika returavsändare samlas då upp på en förbestämd sorteringsterminal i avsändarlandet och returneras därefter enligt avtalad frekvens till Kundens returadress samlat på pall. Upphämtning eller inlämning av paketen sker enligt villkor för vald returtjänst. Paket som returneras som bulksändning över tullgräns kan förtullas samlat som en sändning.

7.3 Volymkrav bulksändning

En bulksändning ska, om inget annat skriftligen avtalats, innefatta minimum 20 paket per sändningstillfälle och mottagande terminal eller mottagande returadress.

8. MÄRKNING OCH SÄNDNINGSHANDLINGAR

Kunden ansvarar för att försändelser har tillräcklig dokumentation och märkning för att uppdraget ska kunna utföras. Märkning av försändelser ska följa Brings vid var tidpunkt gällande krav och specifikationer, se developer.bring.com.

8.1 Transportetikett

Transportetikett ska fästas väl synlig på varje paket och pall. Etiketten ska vara läsbar både maskinellt och manuellt.

- Etiketten ska fästas utan veck, på plant underlag och får inte fästas så att dess streckkod hamnar över en skarv, runt en kant eller runt ett hörn.
- Etiketten får inte döljas helt eller delvis av till exempel band, tejp, annan etikett, plastficka etc.
- Etiketten får inte täckas av plastfilm, om denna inte ligger helt slätt och dikt an etiketten.

8.2 Routing label och CMR

Bulksändningar och utrikes pallsändningar ska kompletteras med routing label samt CMR och/eller Waybill. För bulksändning som består av flera pallar ska varje pall märkas och numreras med till exempel 1/3, 2/3, 3/3, och så vidare.

8.3 Tullhandlingar

Försändelser som skickas över tullgräns ska kompletteras med fullständiga tullhandlingar. För förmånsbehandling gäller mottagarlandets krav på ursprungsintyg, t.ex. EUR 1 eller fakturadeklaration och tulldeklaration.

9. FÖRSÄNDELSEN OCH INNEHÅLL

Kunden ansvarar för att försändelser och dess innehåll inte strider mot Villkoren eller vid var tidpunkt gällande handelsrestriktioner, lagar och regler. Bring har ingen undersökningsplikt beträffande försändelsers innehåll, dokumentation eller emballage. Kunden ska ersätta Bring och annan skadelidande för sådan skada som uppkommer på grund av att Kunden bryter mot Villkoren.

9.1 Förpackning och emballage

Kunden ansvarar för att försändelser förpackas så de tål normal transporthantering, vilken kan innebära flera omlastningar och sorteringar under transporten. Bring tar inte emot oemballerat gods. Korrekt emballering är en förutsättning för möjlighet till ersättning vid minskning eller skada.

- Emballaget ska vara skadefritt och säkra att Kundens eller annat gods inte skadas.
- Gods som lastas på pall ska rymmas inom pallkanten och emballeras på ett sätt som säkerställer att det hålls stabilt och samlat på pallen under hela transporten.
- Flytande innehåll och pulver ska förpackas så att innehållet kan absorberas inuti ytteremballaget om det uppstår skador på innerförpackningen.

För gods som lastas på pall betraktas lastbäraren (pallen) som en del av transportemballaget. Bring tillhandahåller inte pallutbyte, och lastbärare återlämnas inte som standard.

9.2 Farligt gods

Farligt gods får inte skickas med Bring, med undantag för farligt gods i begränsad mängd, vilket tillåts för vissa tjänster och destinationer enligt Tjänstevillkoren. För vad som avses med farligt gods hänvisas till Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap, se msb.se.

9.3 Förbudet innehåll

Försändelser får inte innehålla:

- Värdefulla dokument och värdepapper, inklusive pengar och sedlar
- Värdeföremål, t.ex. ädelmetaller, ädelstenar, äkta pärlor, exklusiva klockor, antikviteter, eller liknande

- Vapen och vapendelar, enligt lag och klassificering i tulltariffen, eller ammunition
- Tobak och nikotinprodukter, med undantag för snus (se avsnitt 9.4), inklusive cigaretter, elektroniska cigaretter och påfyllningsbehållare, eller liknande
- Mänskliga kvarlevor, kroppsdelar, organ samt urnor eller liknande med aska
- Levande eller döda djur
- Temperaturkänsligt innehåll
- Biologiska ämnen kategori B (UN 3373) samt diagnostiska prover som inte är förpackade och märkta enligt IATA:s instruktioner
- Innehåll som enligt lag är förbjudet att hantera eller transportera

9.4 Innehåll som kräver särskilt skriftligt avtal

Transport av följande är endast tillåtet efter särskilt skriftligt avtal med Bring, vilket reglerar särskilda villkor och begränsningar:

- Alkoholhaltiga drycker
- Snus, inklusive tobaksfria nikotinpåsar (så kallat vitt snus), eller liknande
- Däck till motordrivna fordon

9.5 Högsta tillåtna värde

Försändelser får inte ha ett innehåll vars värde överstiger 100 000 SEK per paket och 1 000 000 SEK per pall.

10. HÄMTNING OCH INLÄMNING

Hämtning av försändelser utförs dagtid, helgfri måndag-fredag. Det finns även möjlighet för egen inlämning via Brings ombud. Kunden ansvarar för att försändelser är märkta och klara vid hämtning eller inlämning.

10.1 Fast hämtning

Kunder med regelbunden volym kan avtala om fast hämtning. Fast hämtningsupplägg, inklusive plats, frekvens, tid och volym, ska regleras och dokumenteras i en transportinstruktion, som en del av Kundavtalet. Vid avvikelser från avtalat upplägg ska Kunden meddela Bring i god tid före hämtning. Avvikelser vid pallhämtning ska aviseras senast kl. 12.00 en vardag före den planerade hämtningen.

10.2 Annan hämtning

För hämtning utan fast avtal eller utanför avtalat hämtningsupplägg kan standardhämtning bokas via Mybring eller genom Brings kundservice. Hämtning i Sverige som bokas på vardagar före kl. 12.00 utförs normalt samma dag, eller i vissa områden, nästkommande hämtningsdag, mellan kl. 13.00 och 17.00.

10.3 Inlämning via ombud

Kunder med lägre volym kan lämna in paket via ombud som ett alternativ till hämtning, med ett maxantal på sex (6) paket per inlämningstillfälle. Varje paket får väga högst 20 kg och ha en maximal längd på 150 cm. Paket som bokas med tilläggstjänst Label Free behöver inte märkas med fraktetikett innan inlämning, se Tjänstevillkoren för ytterligare information.

10.4 Avvikelser vid hämtning

Om en hämtning inte kan genomföras på grund av omständigheter som orsakats av Kunden eller avsändaren, exempelvis om inget gods finns att hämta, om ingen är på plats, eller om godset inte är klart för hämtning, anses hämtningsuppdraget vara slutfört efter utfört hämtningsförsök. I sådana tillfällen förbehåller sig Bring rätten att ta ut tilläggsavgifter.

Om en hämtning uteblir på grund av omständigheter från Brings sida, utförs normalt ett nytt hämtningsförsök nästkommande hämtningsdag. Alternativt kontaktas Kunden eller den som beställt hämtningen för vidare åtgärd.

11. LEVERANS

Leverans utförs till angiven leveransadress, förutsatt att transportsträckan utgörs av farbar väg. Trafikverkets färjor anses vara farbar väg. Försändelser till platser utan fastlandsförbindelse levereras normalt till hamnkontor alternativt kaj.

11.1 Flex Delivery

För vissa tjänster kan leverans utföras med Flex Delivery, antingen som standard eller efter val/beställning från avsändaren eller mottagaren. Flex Delivery innebär att försändelsen levereras utanför mottagarens dörr, eller på annan angiven plats på leveransadressen, utan att mottagaren fysiskt behöver vara på plats för att ta emot och signera (eller visa ID) för försändelsen.

Vid Flex Delivery registrerar Bring försändelsen som levererad vid leverans, vilket anses utgöra tillräckligt bevis för att leverans har skett. Bring kan också ta ett foto som dokumenterar att leverans har skett. När försändelsen har levererats på detta sätt, anses varorna och dess emballage ha varit i synbart gott skick. Bring har inget ansvar för skada eller förlust som uppstått efter leverans.

12. MOTTAGARBESTÄLLDA LEVERANSVAL

Kunden är införstådd med att Bring, för vissa tjänster, kan erbjuda mottagaren alternativa leveransval, som ger mottagaren möjlighet att besluta om leveransplats eller göra andra justeringar av leveransen. Exempel på sådana leveransval kan vara omdirigering till en annan leveransplats, utökad liggtid, Flex Delivery eller leverans inom ett särskilt tidsfönster.

Mottagarbeställda leveransval utförs först efter, och förutsatt, att mottagaren har gjort ett aktivt val eller beställning, samt accepterat villkoren för leveransvalet. Vissa leveransval utförs först efter att Bring erhållit betalning från mottagaren.

13. SPÅRNING AV FÖRSÄNDELSER

Spårning av försändelser erbjuds genom Brings digitala lösningar, Brings app samt i vissa fall via extern parts lösning. Spårning tillhandahålls normalt från försändelsens första scanningspunkt till utlämning eller leverans. För försändelser som skickas enskilt (singelkoli eller pall) sker första scanning normalt vid hämtning eller inlämning. För paket som skickas som bulksändning sker första scanning av respektive paket normalt efter split av bulksändningen, på den sorteringsterminal som bulksändningen är adresserad till.

14. FÖRTULLNING OCH TULLDEKLARATION

Flera av Brings tjänster, där leverans sker över tullgräns, innefattar att Bring tillhandahåller och utför tulldeklarering åt Kunden. Tull och moms ska alltid betalas av importören. Om betalning inte inkommit på förfallodatum kan beloppet krävas av Kunden eller avsändaren.

För bulksändning som skickas över tullgräns ska avsändaren ha en agent, eller själv vara representerad i mottagarlandet. För varor belagda med tull, rekommenderas importören att ansöka om tullkredit. Importören ansvarar för att rapportera moms till myndigheterna.

Bring har rätt att fakturera Kunden för eventuella merkostnader i samband med tullhantering, som till exempel registrering och lagring på tullager.

15. AVVIKELSER FRÅN VILLKOREN

Bring är inte skyldig att ta emot eller distribuera försändelser som avviker från gällande Villkor, och förbehåller sig rätten att hantera samt leverera sådana försändelser på annat sätt än vad som framgår av Villkoren. Avvik i förhållande till ordinarie leverans och ledtid kan förekomma.

Kunden ansvarar för att välja korrekt tjänst till försändelsen. Vid avvikelse förbehåller sig Bring rätten att korrigera Kundens val samt att fakturera tilläggsavgifter och avgifter för den tjänst som tillhandahålls. Om Bring bedömer att korrigering inte är lämpligt kan försändelsen returneras till avsändaren.

För paket med verklig vikt över 35 kg, längd över 200 cm eller längd + omkrets över 300 cm tillkommer avgift för överskriden vikt eller överskridna mått.

16. MANUELL HANTERING

För försändelser som Bring bedömer inte kan hanteras och sorteras enligt standard, förbehåller sig Bring rätten att ta ut avgifter för särskild hantering. Detta kan till exempel gälla för paket där längsta sidan (längd) överstiger 120 cm, två sidor överstiger 60 cm vardera, eller en/ flera sidor understiger gällande minimimått. Det kan även omfatta försändelser med oregelbunden form, rulle, rör eller liknande, och försändelser med bristfälligt emballage.

17. OBESTÄLLBARA FÖRSÄNDELSER

Försändelser som inte kan levereras eller inte hämtas inom tidsfrist, returneras, på Kundens bekostnad.

18. ANSVAR

Brings ansvar för försändelser inträder när Bring tar emot försändelsen och upphör när försändelsen har levererats eller lämnats ut. För paket som skickas som bulksändning inträder Brings ansvar för respektive paket först från och med paketets första fysiska scanningspunkt, vilket normalt sker efter split av bulksändningen, på den sorteringsterminal dit bulksändningen är adresserad.

Om inget annat framgår av Tjänstevillkoren, har Brings tjänster inte någon form av tidslöfte. Om lagringsuppdrag skulle bli aktuellt ska Parterna träffa särskilt lagringsavtal. Kunden ska själv teckna och bekosta sådan försäkring som avses i § 25 A, NSAB 2015.

Bring ska inte i något fall vara ansvarigt för indirekt skada eller annan följdskada.

19. REKLAMATION

19.1 Reklamation av försändelse

Reklamation av försändelser ska göras till Bring, utan oskäligt dröjsmål. Reklamation ska göras skriftligen, via formulär på [bring.se](#) eller via e-post till Brings kundservice.

Anmärkning av synlig förlust, minskning eller skada ska göras omedelbart vid mottagandet av försändelsen, och vad gäller icke synlig (dold) förlust, minskning eller skada, inom sju (7) dagar från mottagandet/leverans av försändelsen.

Sker anmärkning inte som angivet åligger det Kunden att bevisa att förlust, minskning eller skada inträffat när Bring svarade för godset.

19.2 Reklamation av faktura

Reklamation av faktura ska göras skriftligen till Bring så snart som möjligt efter det att fakturan mottagits, och under inga omständigheter efter det förfallodatum som anges på fakturan. Om någon del av faktura bestrids förbinder sig Kunden att betala samtliga obestrida delar och att aldrig innehålla ett större belopp än som motsvarar omtvistat belopp.

20. ÄNDRINGAR

Villkoren samt ordinarie prislister publiceras och finns tillgängliga på [bring.se](#). Kunden ansvarar för

att hålla sig uppdaterad och informerad om Villkoren och ordinarie prislister, och är införstådd med att dessa kan ändras under avtalstiden enligt nedan.

Bring har rätt att ändra Villkoren och ordinarie prislister två gånger per år; per den 1 januari respektive den 1 juli, genom publicering på bring.se senast 30 dagar innan ikraftträdandet.

Brings har även rätt att, när som helst, ändra Villkoren och ordinarie prislister, om Bring anser detta nödvändigt. I sådana fall ska Bring meddela Kunden skriftligen senast 30 dagar innan ikraftträdandet.

Om Kunden inte vill acceptera en ändring så har Kunden rätt att frånträda avtalet från och med den dag ändringen ska börja gälla. Kunden ska då skriftligen meddela Bring om detta senast sju (7) dagar innan ändringen träder i kraft.

Vidare har Bring rätt att, med omedelbar verkan, ändra eller upphäva villkor och avtalsbestämmelser som föranleds av lag, förordning eller beslut från myndigheter eller domstol, inklusive prisändringar till följd av ändrade skatter eller andra pålagor. Bring ska snarast meddela Kunden om tidpunkten för när sådan ändring träder i kraft.

21. SKRIFTLIGA MEDDELANDEN

Skriftliga meddelanden från Bring till Kunden skickas i första hand via e-post, i andra hand via brev. Meddelanden skickas till adressen som angetts i avtalet, eventuell ny adress som meddelats sedan avtalet ingåtts, eller annars till den senast kända adressen. Kunden ansvarar för att underrätta Bring om ändringar beträffande adress och kontaktuppgifter.

22. ÖVRIGT

Bring har rätt att överlåta sina rättigheter och skyldigheter på annat bolag inom Posten Bring-koncernen samt att på eget ansvar nyttja underleverantörer för att fullgöra sina åtaganden.

Bring och övriga bolag inom Posten Bring-koncernen har rätt att kontakta Kunden och dess kontaktpersoner, via telefon och e-post, för att erbjuda andra produkter och tjänster. Kunden accepterar att Bring och övriga koncernbolag, i samband därmed, har rätt att nyttja sådana eventuella personuppgifter som erhållits inom ramen för avtalet.

Bring förbehåller sig rätten att, efter utförd leverans, kontakta mottagaren i syfte att undersöka leveransupplevelse och upplevd kvalitet.

23. PERSONUPPGIFTER

För att kunna utföra de tjänster som Kunden beställer av Bring, krävs det att Kunden lämnar ut vissa personuppgifter om sina kunder (mottagare) till Bring. Personuppgifter hänförliga till mottagare, som behandlas av Bring, är bland annat namn, adress, telefonnummer, e-post och eventuell annan leveransinformation, som till exempel portkod.

Vardera Parten ansvarar för behandlingen av personuppgifter som denne utför för att efterleva sina avtalsförpliktelser, inklusive behandlingen av de personuppgifter som Bring eventuellt lämnar vidare till Kunden, som bekräftelse på utfört transportuppdrag.

Bring är personuppgiftsansvarig för behandlingen av de personuppgifter som är nödvändiga för att utföra tjänsterna i enlighet med avtalet (jämför GDPR, artikel 4 punkt 7), och ska efterleva GDPR i egenskap av personuppgiftsansvarig.

Kunden är personuppgiftsansvarig för dennes egen behandling av personuppgifter, inklusive behandlingen av eventuella personuppgifter som Kunden lämnar vidare till Bring som leverantör av transporttjänsten.

När Bring erbjuder spårning av försändelser har Bring rätt att förmedla information och personuppgifter rörande avsändare och mottagare till externa partners, för att möjliggöra spårning i aktuella gränssnitt och spårningsverktyg. Kunden ansvarar för att inhämta erforderligt samtycke från avsändaren och mottagaren.

Brings behandling av personuppgifter beskrivs vidare i Brings integritetspolicy, se bring.se/privacy-policy.

24. SEKRETESS

Parterna förbinder sig att vare sig under avtalets giltighetstid eller därefter, till någon för Parterna utomstående, yppa konfidentiell information rörande den andra Parten, dess kunder eller avtalets innehåll, med undantag för i den mån det är nödvändigt för att fullgöra avtalsenliga förpliktelser. Med konfidentiell information avses varje uppgift – teknisk, kommersiell eller av annan art såsom till exempel överenskomna priser – oavsett om uppgiften dokumenterats eller inte, med undantag för uppgifter som är eller blir allmänt kända på annat sätt än genom Parts brott mot denna bestämmelse.

25. FORCE MAJEURE

Bring är fri från ansvar om förlust, minskning, skada eller försening orsakats av hinder eller omständigheter utanför Brings kontroll, som Bring skäligen inte kunnat förutse.

Detta innefattar arbetskonflikt och varje annan omständighet som Parterna inte kan råda över, till exempel epidemier och pandemier, inklusive Covid-19, samt nationella och internationella myndigheters åtgärder med anledning därav, naturkatastrofer, trafik hinder, eldsvåda, krig, oroligheter, inskränkningar i fråga om drivkraft och energi, systemhaveri och förstörelse av data på grund av intrång, virusangrepp etcetera samt hinder och förseningar från underleverantör, som har sin grund i nämnda omständigheter.

Det åligger Part, som önskar åberopa sådan omständighet som nu sagts, att snarast efter kännedom underrätta den andra Parten om uppkomsten därav liksom om dess upphörande. Omständigheter av det slag som anges i denna bestämmelse befriar Part, som åberopat dem, från fullgörandet av sina åtaganden enligt vad som har avtalats, under så lång tid som omständigheten föreligger.

26. TVIST OCH TILLÄMPLIG LAG

Avtal med Bring är underkastat svensk lag. Tvist ska i den mån det är möjligt lösas genom förhandling mellan Parterna. Om tvist inte kan lösas genom förhandling mellan Parterna, ska tvist avgöras av Stockholms Tingsrätt som första instans.

27. YTTERLIGARE INFORMATION

För ytterligare information, kontakta Brings kundservice via telefon på (+46) 0770 113 300 eller via e-post till cs@bring.com.